



RELATÓRIO DE RECLAMAÇÃO

Reclamação
nº
XXX/XXXX

Para ser Preenchido pelo Reclamante, sempre que possível

1. Dados Gerais da Reclamação:

Data de recebimento		Forma de recebimento	
Responsável pelo recebimento e registro			
Anexo	<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim (especifique):		

2. Dados do Reclamante:

Nome da empresa (se aplicável)	
Nome da pessoa reclamante	
Endereço	
Cidade / Estado	
Telefone de contato	
E-mail de contato	

3. Descrição da Reclamação:

--

Para ser Preenchido pelo Bureau Veritas

4. Análise Técnica da Reclamação (quando aplicável)

(utilizar o método dos 5 Porquês para a identificação da Causa Raiz)

--

5. Análise da Causa Raiz (quando aplicável)

--

Analisado por		Função		Data	
---------------	--	--------	--	------	--

6. Ações Requeridas

Nº	Ações de Correção / Imediatas (quando aplicável)	Responsável	Prazo	Status
1				
2				
3				
Nº	Ações Corretivas (quando aplicável)	Responsável	Prazo	Status
1				



RELATÓRIO DE RECLAMAÇÃO

Reclamação
nº
XXX/XXXX

2				
3				
7. Acompanhamento da Reclamação:				
Data	Descrição			
8. Fechamento da Reclamação:				
Realizado por		Função		Data